

VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

L'anno 2023, il giorno 19 del mese di Gennaio, alle ore 19,00, presso il ristorante La Fattoria della Nonna in Roseto degli Abruzzi (TE), si è riunito il Consiglio Direttivo della LIFC Abruzzo, per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. *Campagna Tesseramento 2023*
2. *Rimanenza torroni Natale*
3. *Campagna di Pasqua 2023*
4. *Ricerca Assistente Sociale con mansioni anche di Segreteria informativa*
5. *Realizzazione 2° Corso di Formazione per Fisioterapisti*
6. *Richieste e chiarimenti su attività svolte dalle figure professionali del Centro FC, in convenzione con LIFC*
7. *Varie ed eventuali*

Sono presenti alla riunione: **Celestino Ricco, Orazio Ciancone, Mario Spadolini, Domenico Claps, Roberta D'Alessandro, Federica Florio, Samuela Ruffini, Cristina Palazzi.**

Risultano assenti giustificati i Consiglieri: **Angelo Berardi, Stefania Orsini, Cecilia Sebastiani.**

L'Associazione ha invitato a partecipare tutto il Personale del Centro FC; sono presenti il **Dr. Pietro Ripani e l'Infermiera Maria Di Sabatino.**

Riguardo al *Tesseramento – punto 1* - il Presidente Sig. Celestino Ricco, apre la discussione sul fatto che il numero dei tesserati è cresciuto nel tempo ma si ritiene di chiedere che gli associati debbano rendersi maggiormente partecipativi all'attività dell'Associazione. Viene considerato opportuno contattare i soci iscritti ed effettuare un ulteriore tentativo attraverso una lettera di invito ad iscrizione e partecipazione attiva, a firma del Dott. Ripani, per poter raggiungere tutti i pazienti.

Sul *punto 2 – Rimanenza torroni* – si propone la possibilità di riutilizzo con nuova confezione nell'immediato;

Punto 3 – Campagna di Pasqua – Si stabilisce che saranno ordinate solamente le quantità di uova al cioccolato prenotate entro una data stabilita (che sarà resa nota sui gruppi, sito, etc.) e con l'impegno di ritiro presso un luogo di stoccaggio prefissato;

Al *punto 4 – Assistente Sociale* - si mette in evidenza ancora una volta, la necessità di avere una persona che possa effettuare servizi di segreteria e contatto con i pazienti, all'interno del Centro. Pertanto, dopo una breve discussione, si conferma di fornire, nelle more della convenzione e della disponibilità economica, una segretaria al Centro e riattivare il servizio di Assistente sociale per alcuni giorni al mese presso la struttura del Centro e in modalità remoto, con fondi propri dell'associazione, nella figura di Giuliani Carla, già precedentemente operativa presso il Centro.

Punto 5 - 2° Corso di Formazione per Fisioterapisti - Si passa alla proposta di procedere alla realizzazione di un secondo corso di formazione per fisioterapisti da poter utilizzare nelle domiciliazioni e dopo consultazione si decide di dare incarico al Presidente di curarne l'organizzazione.

Punto 6 – Chiarimenti su Figure professionali in convenzione - Nella discussione si mette in evidenza la necessità di riunire tutto il personale in convenzione con l'Associazione, per meglio chiarire le attività di cui necessitano il Centro e i pazienti, poiché qualcuno lamenta la mancanza di reattività e di autonomia di alcune figure. Durante questa discussione viene proposta, quindi accettata e votata la Costituzione di una delegazione composta da Celestino Ricco, Mario Spadolini e Margita D'Eugenio, con il compito di avere incontri con il personale in servizio attraverso la convenzione, per stabilire attività lavorative in linea con le esigenze e le aspettative dei pazienti ed in piena sintonia con le figure professionali in carico ASL. Si ribadisce la volontà di cercare ulteriori professionalità esterne disposte ad effettuare, previa formazione concordata con il Centro, un adeguato servizio domiciliare distribuito sul territorio. Viene valutata la possibilità di poter inserire, eventualmente anche attraverso un progetto finanziato dall'associazione, un terzo medico ed un altro fisioterapista.

Tra le *Varie ed eventuali* – *Punto 7*, considerando che ancora ci sono persone che non sono a conoscenza dei numerosi servizi sanitari esterni che la nostra Associazione è in grado di fornire, viene deciso che va ampliata la comunicazione sui queste opportunità che l'Associazione può mettere a disposizione dei pazienti e dei familiari. Sarebbe auspicabile che in quest'opera di diffusione ci sia anche la collaborazione del Centro FC di Atri che, comunque potrebbe avere da queste extra prestazioni, un feedback più completo sullo stato di salute generale dei pazienti. A tale scopo si è ipotizzata la realizzazione di materiale informativo da affiggere al Centro e distribuire sui Social e sul gruppo WA di riferimento.

Approfittando della presenza del Dott. Ripani, viene messo l'accento sull'esame della situazione nel Centro FC di Atri.

La situazione attuale, vede la presenza delle seguenti figure:

- N. 2 Medici (ASL)
- N. 2/3 Infermiere (ASL)
- N. 2 Fisioterapisti (N.1 ASL / N.1 Conv. LIFC)
- N. 1 Psicologa (Conv. LIFC)
- N. 1 Dietista (Conv. LIFC)
- N. 1 Biologa (Conv. LIFC)
- N. 1 Collaboratore in Servizio Civile

La proposta del Presidente, condivisa dall'intero C.D., si orienta nella conferma di un team così composto, e magari integrato in altre professionalità, qualora possibile e necessario. Si ritiene che, **in particolare gli operatori in convenzione LIFC**, d'accordo anche con il Responsabile del Centro, debbano svolgere le attività secondo alcuni schemi che portino al soddisfacimento delle necessità dei pazienti e di questa Associazione e si confida nel fatto che tutte queste figure, operanti all'interno del Centro, forniscano ai Medici costanti report sul lavoro svolto, finalizzati alla completa integrazione e allo scambio di informazioni.

Tra le *varie ed eventuali* – punto 7 - si esamina la situazione lavorativa all'interno del Centro.

A tal fine e in contiguità con il punto precedente, la discussione inizia facendo notare come già da qualche tempo, si evidenziano rapporti poco collaborativi e di scarsa comunicazione tra alcune figure del Centro.

L'impegno del Dott. Ripani si conferma nell'ulteriore tentativo di provare a sanare, nei limiti delle proprie ed altrui volontà, quelle difficoltà di rapporti che sono state messe in evidenza.

***Naturalmente sulle figure direttamente dipendenti ASL questa Associazione non vuole e non può dare alcuna indicazione ma semplicemente chiede al Responsabile di attuare procedure che portino allo scambio di informazioni necessarie per un completo e corretto protocollo di assistenza ai pazienti.**

Nella discussione finale il Dott. Ripani porta a conoscenza tutti i partecipanti che, non nell'immediato ma in un prossimo futuro, e in seguito ad alcuni colloqui con i Responsabili ASL Teramo, il Centro FC potrà essere trasferito presso altri locali, individuati presumibilmente nella zona dell'edificio sopra l'attuale Pronto Soccorso. Verrà ovviamente richiesto alla ASL di mantenere sicuramente lo stesso numero di locali presenti allo stato attuale e, semmai, integrarli ulteriormente.

Ci si riserva pertanto, di chiedere un incontro ai vertici aziendali ASL Teramo, in tempi brevi.

Esauriti i punti all'Ordine del Giorno e null'altro essendovi da deliberare, il Presidente dichiara sciolta la riunione.

Roseto (TE), 19.01.2023

Il Presidente
f.to Celestino Ricco

Il Segretario
f.to Mario Spadolini

Copia conforme all'originale firmato e conservato presso l'Associazione.